

Listening 編

	● Part 1 写真描写問題：概要と基本戦略	2
Unit L-1	人物が写っている写真	4
Unit L-2	人物が写っていない写真	8
	● Part 2 応答問題：概要と基本戦略	12
Unit L-3	疑問詞疑問文	13
Unit L-4	Yes / No 疑問文・その他の疑問文	17
Unit L-5	平叙文・意外な応答	21
Unit L-6	機能別疑問文	25
	● Part 3 会話問題：概要と基本戦略	29
Unit L-7	目的・懸念・次の行動	31
Unit L-8	言及・問題点・提案	34
Unit L-9	申し出・依頼・意図	39
	● Part 4 説明文問題：概要と基本戦略	44
Unit L-10	録音メッセージ・アナウンス	45
Unit L-11	トーク・会議・ニュース	48
Unit L-12	グラフィック（図表）問題	53
Unit L-13	Review (Parts 1 & 3)	57
Unit L-14	Review (Parts 2 & 4)	60

	● Part 5 単文穴埋め問題：概要と基本戦略	64
Unit R-1	品詞	65
Unit R-2	動詞の形 (1) 能動態 vs 受動態、分詞	70
Unit R-3	動詞の形 (2) 時制・その他	75
Unit R-4	前置詞・接続詞	80
Unit R-5	代名詞・関係代名詞	85
	● Part 6 長文穴埋め問題：概要と基本戦略	90
Unit R-6	長文穴埋め問題	91
	● Part 7 読解問題：概要と基本戦略	95
Unit R-7	広告・チャット	97
Unit R-8	Eメール・手紙	104
Unit R-9	告知・社内回覧	112
Unit R-10	記事	118
Unit R-11	ダブルパッセージ	124
Unit R-12	トリプルパッセージ	133
Unit R-13	Review (Parts 5 & 6)	142
Unit R-14	Review (Part 7)	146

人物が写っている写真

Warm Up

① (1)～(10)の単語の意味を(a)～(j)から選ぼう。

- | | | |
|------------------------|-----|-------------|
| (1) backpack | () | (a) 演者 |
| (2) curb | () | (b) 縁石 |
| (3) ladder | () | (c) 楽器 |
| (4) musical instrument | () | (d) 袖 |
| (5) pedestrian | () | (e) はしご |
| (6) performer | () | (f) 歩行者 |
| (7) sidewalk | () | (g) 歩道 |
| (8) sleeve | () | (h) リュックサック |
| (9) pile | () | (i) ～に水をやる |
| (10) water | () | (j) ～を積み上げる |

② 日本語の意味に合うように、下の選択肢から単語を選んで空所に入れよう。

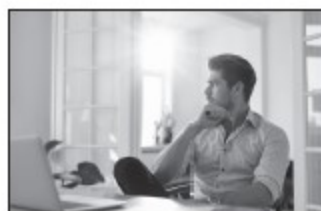
- (1) This machine needs to be () .
(この機械は調整が必要です。)
- (2) Don't () at other people.
(人を指さしてはいけません。)
- (3) The woman is () for a book.
(女性は本に手を伸ばしているところです。)
- (4) You should () up your sleeves when washing the dishes. (皿を洗うときは袖をまくり上げるべきです。)
- (5) That café () a variety of Japanese sweets.
(あのカフェは様々な和菓子を提供しています。)
- (6) The audience () the actors after the play.
(芝居のあと、観客は俳優たちに拍手しました。)
- (7) The politician () the audience with a smile.
(政治家は聴衆ににこやかに挨拶しました。)
- (8) The suite room () the coast.
(スイートルームは海岸に面しています。)
- (9) Please refrain from () on the grass.
(芝生を踏まないでください。)
- (10) The journalist () the article on his laptop.
(記者は記事をノートパソコンにうち込みました。)

adjusted	applauded	faces	greeted	point
reaching	roll	serves	stepping	typed

Strategies

1. 人物1人がメインの写真

1人の人物がアップで写真のほとんどを占めている場合、主語は全部同じになるので注意して聞く必要はない。「動作とその対象」に意識を向けよう。



(例)

- He is wearing a shirt.
(彼はシャツを着ています。)[状態]
- × He is pointing at a computer.
(彼はコンピュータを指さしています。)
- × He is sitting outside.
(彼は屋外に座っています。)

→ それぞれ下線部が正しくない。

2. 複数の人物の写真

人物の共通点や相違点、および位置関係を問う問題が多い。主語は、代名詞や man / woman の他、customer や traveler などの人を表す名詞のこともある。



(例)

- They are facing each other.
(彼らはお互いに向かい合っています。)
- × A salesperson is standing behind a woman.
(店員は女性の後ろに立っています。)
- × The man is washing an apron.
(男性がエプロンを洗濯しています。)

→ それぞれ下線部が正しくない。

3. 人と風景の写真

人を表す名詞が主語になることもあれば、風景にある物が主語になることもある。位置関係はもちろん、様々な物の名前が出てくるので注意。



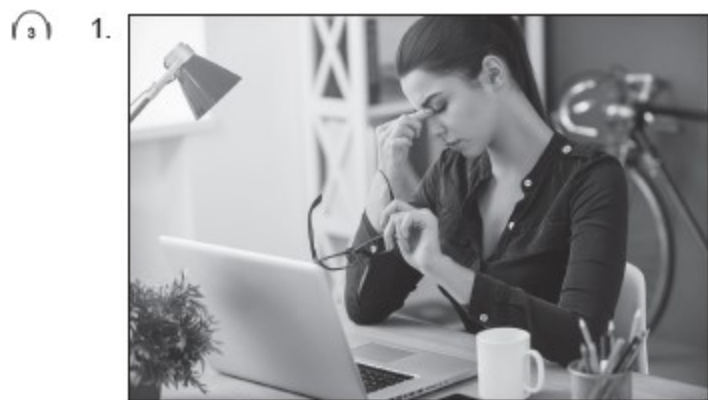
(例)

- People are walking down the street.
(人々が通りを歩いています。)
- × The street is being repaired.
(道は工事中です。)
- × Pedestrians are waiting in line.
(歩行者たちが並んで待っている。)

→ それぞれ下線部が正しくない。

*物が主語の時、「～されているところである」という意味の受動態と現在進行形の組み合わせ (be動詞+ being + 過去分詞) も出題される。(詳しくは Unit L-2 で。)

Practice



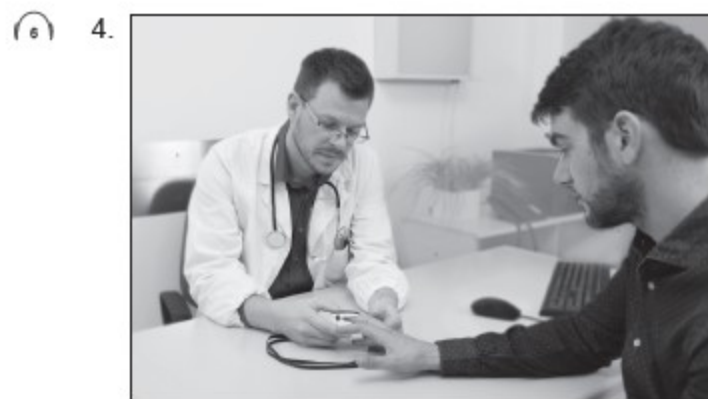
(A) (B) (C) (D)



(A) (B) (C) (D)



(A) (B) (C) (D)



(A) (B) (C) (D)



(A) (B) (C) (D)



(A) (B) (C) (D)

Part 5 単文穴埋め問題：概要と基本戦略

短い英文の中にある空所を埋めるのに最も適切な語句を4つの選択肢の中から選ぶ問題（全30問）。1問あたり20~30秒で解き、Part 5を10~15分で終えるようにしましょう。

出題される問題は、文法知識を問う問題と語彙の意味を問う問題の2種類に大きく分けられる。効率よく解くためには、英文を頭から読む前にまず選択肢から見る癖をつけよう。選択肢を見ると、①文法問題か語彙問題か、②文法問題ならどの文法項目かが分かり、英文の中で見るべきポイントが先に絞れるのだ。

（なお、この教科書では語彙問題は取り上げず、得点源として即効性のある類出文法問題のみを扱う。）



Warm Up

① (1)~(10)の単語の意味を(a)~(j)から選ぼう。

- | | |
|-------------------------|-----------|
| (1) convenience () | (a) 誤った |
| (2) dormitory () | (b) 移住、移民 |
| (3) extreme () | (c) 極度の |
| (4) immigration () | (d) 示す |
| (5) in advance () | (e) 仕様書 |
| (6) indicate () | (f) 薦める |
| (7) mistaken () | (g) 都合 |
| (8) real estate () | (h) 不動産 |
| (9) recommend () | (i) 前もって |
| (10) specifications () | (j) 寮 |

② 日本語の意味に合うように、下の選択肢から単語を選んで空所に入れよう。

- (1) I changed one () .
(私は条件を1つ変更しました。)
- (2) Please fill in this () .
(このアンケートにご記入ください。)
- (3) People should be careful of () problems.
(人々は環境問題に注意すべきです。)
- (4) Please send me more () information.
(もっと具体的な情報を送ってください。)
- (5) These rooms can () 100 people.
(これらの部屋は100人収容できます。)
- (6) They are planning to () the system.
(彼らはシステムを強化するつもりです。)
- (7) We are () some changes.
(私たちはいくつかの変更を予想しています。)
- (8) Why don't you () an expert?
(専門家に相談してみてもどうですか。)
- (9) For further information, please () the manual. (より詳しい情報は冊子を参照してください。)
- (10) The plan is () smoothly.
(計画は順調に進行しています。)

accommodate	anticipating	condition	consult	environmental
progressing	questionnaire	refer to	specific	strengthen

Strategies

選択肢に出だしが一緒で語尾が違う単語が並んでいたら、空所に入る品詞を見抜く問題。空所の位置と選択肢の語尾を見よう。

- (例) The ABC Store offers _____ services to customers.
 (A) attraction (B) attractive (C) attract (D) attractively

Step 1: 空所の位置を確認すると、名詞 services の前だから形容詞が入るとわかる。
 Step 2: 選択肢の語尾を見て、形容詞の語尾 -ive がついている (B) を選ぶ。

1. 名詞

① 狙われる位置

- (1) 目的語の位置 (動詞の後・前置詞の後): That store sells _____.
 That store sells a variety of _____.
 (2) 冠詞 (あるいは所有格) と前置詞の間: That store sells a _____ of magazines.
 (3) 形容詞の後: That store sells interesting _____.

★ 名詞 + 名詞の組み合わせもある。 customer satisfaction, security system 等

② 名詞を表す語尾

-ance / -ence	<u>attendance</u> , <u>absence</u>
-ment	<u>development</u>
-ness	<u>fitness</u>
-sion / -tion	<u>discussion</u> , <u>instruction</u>
-ty	<u>security</u>
-ant* / -er / -or (人を表す)	<u>applicant</u> , <u>employer</u> , <u>visitor</u>

* -ant は形容詞もある。
important, pleasant 等。

★ 空所に名詞が入ると思って選択肢を見ると名詞が2つあることが多い。その場合、たいてい1つは「人」、もう1つは「物事」を表す名詞なので、「人」を入れた方がいいかどうかを考えればよい。

Mr. Foster's < assistance / assistant > came to my office yesterday.
 (Foster さんのアシスタントが昨日私のオフィスに来ました。)
 オフィスに来たのは「人」と判断。

2. 形容詞

① 狙われる位置

- (1) 補語の位置 (be 動詞の後*) : His presentation was _____.
 (2) 名詞の前: That store sells _____ magazines.

* be 動詞 + 副詞の後もある。
His presentation was very _____.

② 形容詞を表す語尾

-able	<u>acceptable</u>
-al*	<u>financial</u>
-ary	<u>necessary</u>
-ful	<u>useful</u>
-ic	<u>economic</u>
-ive**	<u>effective</u>
-ous	<u>various</u>

* approval, disposal, proposal, withdrawal 等は名詞。

** objective, representative は形容詞と名詞の両方あり。

3. 副詞

何も入れなくても文が成り立つ場合は副詞が入る。ただし、名詞の直前は除く。

① 狙われる位置

- (1) 主語と動詞の間: The manager _____ flies to New York.
 (2) 助動詞と動詞の間: You can _____ find the bank.
 (3) 形容詞の前: This material is _____ expensive.
 (4) be 動詞 + 過去分詞 (受動態) の後: These books have been read _____.
 (5) be 動詞と過去分詞の間: This hotel is _____ recommended.

② 副詞を表す語尾

-ly*	<u>regularly</u>
------	------------------

* 名詞 + ly は形容詞。friendly, timely 等。

4. 動詞

① 狙われる位置

- (1) 述語の位置 (主語の後): Our office in Paris _____ a new sales campaign.
 (2) 助動詞の後: We will _____ advertisements.
 (3) to 不定詞: He refused to _____ the article.

② 動詞の語尾

-ate*	<u>activate</u>
-en	<u>shorten</u>
-ify	<u>clarify</u>
-ize	<u>generalize</u>

* accurate, immediate は形容詞。

★ 消去法の活用: 入れたい品詞の語尾が選択肢の中になければ消去法を活用しよう。
 例えば、(A) protection (B) protect (C) protective (D) protectively の中から動詞を選ぶ場合、(A) -tion は名詞、(C) -ive は形容詞、(D) -ly は副詞なので、(B) が動詞だとわかる。

Practice

1. Among the five dormitories on campus, this one accommodates students from _____ countries.
(A) variety
(B) variation
(C) variously
(D) various (A) (B) (C) (D)
2. The report by environmental experts _____ indicates global warming is progressing more quickly than anticipated.
(A) clearly
(B) clear
(C) clearness
(D) clears (A) (B) (C) (D)
3. The survey results show that our customers find our online service to be quite _____.
(A) use
(B) usage
(C) useful
(D) usefully (A) (B) (C) (D)
4. Ms. Cooper did not rent the apartment the real estate agency recommended, since the _____ of the bathroom was terrible.
(A) condition
(B) conditional
(C) conditionally
(D) conditioned (A) (B) (C) (D)
5. Please make sure everyone knows that the health questionnaire needs to be filled out _____ before consulting with a doctor.
(A) complete
(B) completely
(C) completion
(D) completing (A) (B) (C) (D)
6. The product _____ that all designers must refer to in advance are available online for their convenience.
(A) specific
(B) specify
(C) specifically
(D) specifications (A) (B) (C) (D)
7. New business owners often find that hiring reliable employees is _____ difficult.
(A) extreme
(B) extremely
(C) extremity
(D) extremeness (A) (B) (C) (D)
8. According to the newspaper report, the Prime Minister decided to _____ the government's immigration laws.
(A) strong
(B) strongly
(C) strength
(D) strengthen (A) (B) (C) (D)
9. The project members need clear _____ before conducting extensive market research for the new products.
(A) instruct
(B) instructions
(C) instructors
(D) instructive (A) (B) (C) (D)
10. Because of the secretary's carelessness, the invitation cards were _____ sent twice to all the guests.
(A) mistakes
(B) mistakable
(C) mistakenly
(D) mistaken (A) (B) (C) (D)